



ALMACÉN DE AHORROS EN ARTÍCULOS EXCEDENTES DEL CONDADO DE PALM BEACH

PALM BEACH COUNTY SURPLUS THRIFT STORE

2455 VISTA PARKWAY
WEST PALM BEACH, FL



ATENCIÓN A TODOS LOS LICITADORES

Por favor leer la información importante contenida en este paquete de licitador.

**Haga ofertas solamente en tantos artículos como usted pueda
afrentar el costo de comprar.**

Usted no puede retirar su oferta o retirarse de la subasta una vez que haya hecho una oferta.

PROCEDIMIENTOS DE LA SUBASTA

Esto es una subasta silenciosa de una sola ocasión. Los licitadores están limitados a una sola oferta por lote, así que haga su licitación con su mejor oferta. Como siempre al hacer una oferta, ofrezca solamente lo que un artículo vale para usted y la cantidad de dinero que usted puede afrontar pagar por él. Las ofertas son hechas en línea en estaciones de computadoras especialmente designadas situadas dentro del Almacén. Todos los licitadores deben estar registrados en el sistema antes de hacer ofertas. Los lotes de subasta serán otorgados a los mejores postores con tal que los precios mínimos absolutos sean alcanzados. Los lotes que fallen en alcanzar este precio no pueden ser otorgados.

VISIÓN E INSPECCIÓN: Los lotes de subasta pueden ser inspeccionados el día de la subasta comenzando a las 8:00 a.m. Los motores de vehículos y de equipos serán encendidos una vez aproximadamente a las 8:30 a.m. Se alienta a los licitadores a que examinen cuidadosamente los lotes de subasta antes de hacer una oferta.

HORAS PARA HACER OFERTAS: Las ofertas se pueden hacer entre las horas de 8:00 a.m. y 10:30 a.m. el día de la subasta. Los licitadores haciendo fila a las 11:00 a.m. podrán presentar sus ofertas.

OTORGAMIENTO DE OFERTAS: Las ofertas serán otorgadas en orden de número de lote inmediatamente después del cierre de las ofertas.

UTILIZACIÓN DE LAS COMPUTADORAS PARA HACER OFERTAS: Las ofertas se deben hacer en una de las computadoras especiales para hacer ofertas. Un asistente de subasta estará disponible para asistir a los licitadores en la operación de las computadoras.

SU SESIÓN EN EL TERMINAL DE COMPUTADORA PARA HACER OFERTAS ESTÁ SUJETA A LOS LÍMITES ESPECÍFICOS ESTABLECIDOS POR LA GERENCIA DEL ALMACÉN.

PARA SU CONVENIENCIA, UN RELOJ DE CUENTA REGRESIVA ESTÁ SITUADO EN LA ESQUINA INFERIOR DERECHA DE LA PANTALLA DE LICITADOR.

HAY MENSAJES DE ALERTA DE LÍMITE DE TIEMPO INICIAL, INTERMEDIO Y FINAL. LOS MENSAJES DE ALERTA INICIAL Y FINAL LE REQUIEREN HACER CLIC SOBRE LA PALABRA OK PARA CONTINUAR. EL MENSAJE DE ALERTA INTERMEDIO APARECE BREVEMENTE EN LA PANTALLA PARA RECORDARLE EL TIEMPO RESTANTE QUE USTED TIENE PARA FINALIZAR SU SESIÓN DE OFERTA.

POR FAVOR ADMINISTRE SU SESIÓN CONFORME A ESTO. SI A USTED SE LE ACABASE EL TIEMPO DE SU SESIÓN, NO SE LE PERMITIRÁ INGRESAR AL SISTEMA INMEDIATAMENTE DESPUÉS (EL PERÍODO DE INACTIVIDAD SERÁ ESTABLECIDO POR LA GERENCIA DEL ALMACÉN) Y USTED TIENE QUE VOLVER AL FINAL DE LA FILA DE LICITADORES (SUJETO A LAS LIMITACIONES DE TIEMPO DE LA SUBASTA, DEPENDE ÚNICAMENTE DE LA DISCRECIÓN DE LA GERENCIA DEL ALMACÉN EL PERMITIRLE LA OPORTUNIDAD DE COMENZAR OTRA SESIÓN).

LOS LICITADORES QUE NO PROCEDEN DE UNA MANERA PUNTUAL ESTÁN SUJETOS A SER RETIRADOS DE LOS TERMINALES DE COMPUTADORAS PARA HACER OFERTAS POR LA GERENCIA DEL ALMACÉN.

Siga estos 7 pasos:

↵	Seleccione su IDIOMA (LANGUAGE) preferido en la parte superior de la pantalla Haga clic sobre su selección con el botón izquierdo del ratón de la computadora
^	Escriba su NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LICITADOR (BIDDER I.D. NUMBER) en el espacio proporcionado Presione la tecla del tabulador (TAB)
√	Escriba su APELLIDO (LAST NAME) en el espacio proporcionado Haga clic sobre OK o presione la tecla ENTER
↔	LEA LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE VENTA POR SUBASTA (AUCTION SALES TERMS AND CONDITIONS) mostrados en la pantalla Haga clic sobre el botón “Estoy de Acuerdo” (“<i>I Agree</i>”) en la parte inferior de la pantalla
⇐	Seleccione los artículos de la lista de la subasta e INGRESE LAS CANTIDADES DE OFERTA (ENTER BID AMOUNTS) en dólares enteros Presione la tecla del tabulador (TAB) para desplazarse de un artículo al siguiente; haga sus ofertas para todos los artículos que usted desea
↑↑	Haga clic en el botón OK en la parte inferior de la pantalla Vaya a la pantalla de CONFIRME SU OFERTA (CONFIRM YOUR BID)
⇒	HAGA SU OFERTA (SUBMIT YOUR BID) Haga clic sobre el botón >> en la parte inferior de la pantalla para registrar su oferta